

УХВАЛЕНО
Вченою радою ДДМА
21 квітня 2016 р протокол № 8

ЗАТВЕРДЖЕНО
Ректором ДДМА
21 квітня 2016 р

ПОЛОЖЕННЯ
про Вчену раду Донбаської державної машинобудівної академії

1. У відповідності з Законом України “Про вищу освіту” зі змінами та доповненнями, положенням «Про державний вищий навчальний заклад» і Статутом Донбаської державної машинобудівної академії (далі “Академії”) є документом, який регламентує порядок скликання і роботи колегіального органу управління Академії, склад якого затверджується ректором.

2. Головним завданням Вченої ради є об’єднання зусиль колективу Академії з забезпечення високої якості підготовки фахівців, подальшого розвитку кадрового потенціалу, наукових досліджень, методичної роботи і проведення виховної роботи серед студентів.

3. До компетенції Вченої ради Академії належать:

3.1. визначає стратегію і перспективні напрями розвитку освітньої, наукової, та інноваційної діяльності Академії;

3.2. подання до вищого колегіального органу громадського самоврядування (Конференції Академії) проекту Статуту, а також змін і доповнень до нього;

3.3. ухвалює фінансовий план і річний звіт Академії;

3.4. визначає систему та затверджує процедури внутрішнього забезпечення якості вищої освіти;

3.5. ухвалює рішення про розміщення власних надходжень у територіальних органах центрального органу виконавчої влади у сфері казначейського обслуговування бюджетних коштів, або в банківських установах;

3.6. ухвалює за поданням ректора рішення про утворення, реорганізацію та ліквідацію структурних підрозділів;

3.7. обирає за конкурсом таємним голосуванням на посади деканів, завідувачів кафедр, професорів і доцентів, директора бібліотеки, директорів МК ДДМА і Дружківського технікуму ДДМА;

3.8. затверджує освітні програми та навчальні плани для кожного рівня вищої освіти та спеціальності;

3.9. ухвалює рішення з питань організації освітнього процесу, визначає строки навчання на відповідних рівнях;

3.10. затверджує зразок та порядок виготовлення власного документа про вищу освіту, положення про процедуру і підстави для його видачі випускникам, а також зразки, порядок виготовлення, процедуру і підстави для видачі випускникам спільних і подвійних дипломів;

3.11. ухвалення основних напрямів наукових досліджень та інноваційної діяльності;

3.12. оцінює науково-педагогічної діяльності структурних підрозділів;

3.13. приймає рішення щодо кандидатур для присвоєння вчених звань доцента, професора, старшого наукового співробітника, почесних звань Академії;

3.14. приймає остаточні рішення про визнання іноземних документів про вищу освіту, наукові ступені та вчені звання під час прийняття на роботу педагогічних, наукових, науково-педагогічних та інших працівників, а також під час зарахування вступників на навчання;

3.15. затвердження квот представництва від структурних підрозділів до Конференції академії, вчених рад академії і факультетів;

3.12. Вчена рада Академії розглядає й інші питання діяльності ВНЗ відповідно до статуту Академії.

4. Вчена рада Академії:

4.1. підводить підсумки навчальної, науково-методичної і науково-дослідної роботи, а також навчальної і виробничої практики студентів за рік і дає рекомендації з їх покращення;

4.2. обговорює плани науково-дослідної, виховної роботи і плани підвищення кваліфікації професорсько-викладацького складу;

4.3. розглядає питання підготовки і видання підручників, посібників, монографій, наукових збірників Академії і другої наукової і навчально-методичної літератури;

4.4. рекомендує кандидатів на зарахування до аспірантури з числа випускників Академії, затверджує теми кандидатських і докторських дисертацій;

4.5. рекомендує кандидатів на одержання іменних стипендій з числа кращих студентів-відмінників і аспірантів;

4.6. заслуховує звіти деканів факультетів про зв'язки з випускниками факультету і затверджує заходи з покращення підготовки кадрів;

4.7. розглядає питання попиту на окремі спеціальності на ринку праці і сприяння працевлаштуванню випускників;

4.8. розглядає питання підготовки наукових, науково-педагогічних кадрів вищої кваліфікації і дає рекомендації з підвищення ефективності роботи аспірантури;

4.9. розглядає заходи з подальшого покращення фізичного виховання студентів і заходи, що спрямовані на покращення їх здоров'я;

4.10. розробляє заходи з удосконалення техніки безпеки, протипожежної безпеки, охорони праці і охорони навколишнього середовища.

4.11. підводить підсумки здачі державних екзаменів і захисту дипломних проектів і робіт та розглядає і приймає заходи, направлені на підвищення їх рівня;

4.12. розглядає хід і результати курсового і дипломного проектування і затверджує заходи з їх покращення;

4.13. розглядає результати прийому на перший курс і в групи прискореної підготовки і затверджує заходи для поліпшення профорієнтаційної роботи;

4.14. приймає рішення про проведення позачергового засідання Конференції трудового колективу;

4.15. встановлює норми представництва від структурних підрозділів Академії до Конференції Академії, вченої ради Академії і вчених рад факультетів;

4.16. розглядає питання про дострокове припинення повноважень ректора Академії і вносить пропозиції для розгляду на Конференцію Академії;

4.17. приймає рішення про скликання позачергового засідання Конференції Академії;

4.18. затверджує склад організаційного комітету для підготовки засідання Конференції Академії;

4.19. розглядає інші питання діяльності Академії.

5. Вчена рада Академії утворюється строком на п'ять років.

6. Кількісний склад Вченої ради Академії становить 50 осіб.

Періодичність засідань Вченої ради, як правило, один раз на місяць

7. Вчену раду Академії очолює її голова, який обирається таємним голосуванням з числа членів вченої ради Академії, які мають науковий ступінь та/або вчене (почесне звання), на строк діяльності вченої ради.

8. До складу Вченої ради Академії входять за посадами: ректор, перший проректор, проректори, помічник ректора, директори коледжу і технікуму, декани факультетів, головний бухгалтер, директор бібліотеки, голова Конференції, голова ради студентського самоврядування (голова студентської ради) Академії, голова об'єднаного профспілкового комітету працівників та студентів академії, головний редактор газети «Академія», юрисконсульт, вчений секретар Академії, а також виборні представники, які представляють науково-педагогічних працівників, виборні представники, які представляють наукових, науково-педагогічних та інших працівників Академії (структурних підрозділів ДДМА) і які працюють у ній на постійній основі, виборні представники з числа осіб, які навчаються в Академії. При цьому не менш як 75 відсотків загальної чисельності її складу мають становити науково-педагогічні працівники Академії і не менш як 10 відсотків – виборні представники з числа осіб, які навчаються у Академії.

9. Виборні представники, які представляють науково-педагогічних працівників Академії обираються Конференцією Академії із числа завідувачів кафедр, професорів, докторів наук, доцентів, кандидатів наук які висуваються зборами трудових колективів факультетів та виборних представників з числа осіб, які навчаються на факультеті, за поданням структурних підрозділів, в яких вони працюють, відповідно до квот, визначених вченою радою Академії попереднього скликання.

10. Виборні представники, які представляють наукових, педагогічних та інших працівників Академії і які працюють у ній, або у її структурних підрозділах на постійній основі обираються Конференцією Академії за поданням структурних підрозділів або груп структурних підрозділів, у яких вони працюють, відповідно до квот, визначених вченою радою Академії попереднього скликання.

11. Виборні представники з числа осіб, які навчаються в Академії, обираються Конференцією Академії за поданням вищого органу студентського самоврядування (Конференції студентів і аспірантів) Академії відповідно до квот, визначених вченою радою Академії попереднього скликання.

12. Із Вченої ради виводяться працівники, що припинили трудові відносини з Академією, та члени-працівники Академії, звільнені з посади, за якою їх було введено до складу Вченої ради, а також члени, що подали на ім'я Голови Ради мотивовану заяву про вихід зі складу Ради.

13. Із Вченої ради виводяться докторанти, аспіранти і студенти – члени Ради, які закінчили або перервали навчання в Академії.

14. Представники новостворених факультетів, кафедр та інших структурних підрозділів Академії, а також члени Ради замість вибулих, вводяться до складу Ради відповідно квот, визначених для чинної Вченої ради.

15. У випадках вибуття або відкликання членів Вченої ради Академії до закінчення терміну дії повноважень, її поповнення до встановленої кількості проводиться на початку наступного навчального року в тому ж порядку, як і при формуванні її складу.

16. Одна і та ж особа може бути членом Вченої ради Академії і делегатом Конференції трудового колективу та виборних представників з числа осіб, які навчаються в Академії.

17. Склад Вченої ради Академії та зміни в ньому затверджує Ректор своїми наказами.

18. Вчена рада Академії збирається на засідання не рідше, ніж раз на місяць.

19. Засідання Вченої ради є відкритими для всіх викладачів, інших категорій працівників і студентів Академії і її структурних підрозділів. У засіданнях Вченої ради із правом дорадчого голосу можуть брати участь запрошені особи. Учений секретар інформує Вчену раду на початку її засідання про участь у її роботі запрошених осіб і причинах (цілях) їх участі в засіданні.

20. Засідання Вченої ради проводить її голова, а за його відсутності – ректор, перший проректор або один із проректорів Академії.

21. Вченим секретарем Вченої ради Академії (далі вчений секретар) є Вчений секретар Академії.

22. Вчений секретар організує підготовку засідань Вченої ради Академії, контролює реалізацію її рішень і координує взаємодію Вченої ради Академії із Вченими радами факультету, а також з факультетами, кафедрами, іншими структурними підрозділами Академії відповідно до повноважень Вченої ради, інформує голову і її членів про виконання рішень Вченої ради Академії.

23. Вчений секретар:

- формує порядок денний засідань Вченої ради Академії та представляє його на затвердження Голові Вченої ради Академії;
- контролює процес підготовки матеріалів і проектів документів з питань порядку денного засідання Вченої ради Академії, забезпечує їхнє своєчасне доведення до членів Вченої ради Академії;
- забезпечує підготовку і оформлення протоколів засідань Вченої ради Академії, розсилання виписок із протоколів;

- організує своєчасне доведення рішень Вченої ради Академії на факультети, кафедри, інші структурні підрозділи;

- забезпечує підготовку необхідних документів для проведення конкурсного відбору в порядку, передбаченому Положенням про порядок заміщення посад науково-педагогічних працівників у вищому навчальному закладі України, затвердженим Міністерством освіти й науки України, нормативними документами Академії, а також документів для присвоєння вчених звань професора, доцента, старшого наукового співробітника, почесних звань Академії;

- відповідає за дотримання встановленої процедури конкурсного відбору претендентів на посади завідуючих кафедрами, професорів, головного бухгалтера, директора бібліотеки, директорів Коледжу і технікуму та процедури представлення до присвоєння вчених звань професора, доцента, старшого наукового співробітника, почесних звань Академії.

24. Для виконання покладених функцій Вчений секретар має право запитувати інформацію й матеріали в структурних підрозділах Академії, необхідні для організації засідань Вченої ради.

25. Засідання Вченої ради Академії проводяться відповідно до плану роботи. Можливо проведення позачергових засідань, які можуть бути скликані Головою Вченої ради.

26. Позачергове засідання Вченої ради Академії у виняткових випадках може проводитися з ініціативи ректора Академії, або не менш ніж 1/4 членів Вченої ради Академії, або за рішенням Конференції. Повідомлення про скликання позачергового засідання, підписане його ініціаторами, передається Вченому секретареві для розсилання членам Вченої ради не пізніше, ніж за тиждень до дати засідання. У повідомленні вказується порядок денний засідання, і до нього додаються відповідні документи, в т. ч. проекти рішень Вченої ради Академії.

27. План роботи Вченої ради Академії розробляється Вченим секретарем за пропозицією голови, ректора, першого проректора, проректорів, деканів, завідуючих кафедрами, керівників відділів та служб, або окремих членів Вченої ради на кожне півріччя та затверджується ректором після розгляду його на засіданні Вченої ради (план на кожне півріччя затверджується відповідно у червні та грудні). На засіданні Вченої ради можуть розглядатися питання поза затвердженим планом, якщо вони вносяться на розгляд шляхом відкритого голосування простою більшістю голосів від присутніх членів Вченої ради.

28. Порядок денний засідань Вченої ради Академії формується головою, а також за пропозиціями її членів, якщо за це проголосувала більшість присутніх на засіданні членів ради.

29. Підготовка питань для розгляду на засіданнях Вченої ради здійснюється структурними підрозділами Академії (факультетами, Коледжем, Технікумом, кафедрами, навчальним, науковим та іншими відділами та службами) чи спеціально для цього створеною комісією. Склад комісії затверджується розпорядженням голови Вченої ради. Головою комісії, як правило, призначається член Вченої ради Академії.

30. Проект рішення, підготовлений та підписаний комісією, подається Вченому секретарю не пізніше, як за 5 діб до засідання Вченої ради. Вчений секретар передає їх для ознайомлення Голові ради, його замісникам та за їх вказівками – іншим зацікавленим особам.

31. Засідання Вченої ради оформляється протоколом. Протоколи підписуються головою і вченим секретарем Вченої ради.

32. Рішення Вченої ради з усіх питань навчальної, наукової, виховної і т. і. роботи приймаються за присутності двох третин її загального складу відкритим голосуванням, простою більшістю голосів, а у разі обрання на посаду завідуючих кафедрами і професорів, директора бібліотеки, присвоєння вчених звань доцента, професора, старшого наукового співробітника, почесних звань Академії, призначення на посаду почесного ректора – таємним голосуванням в установленому порядку.

33. Рішення Вченої ради набувають сили після їх затвердження ректором Академії і вводяться в дію наказами та розпорядженнями ректора Академії, які є обов'язковими для виконання викладачами, співробітниками, аспірантами, докторантами та студентами.

34. Голова Вченої ради організує систематичну перевірку виконання рішень Вченої ради і інформує членів Ради про виконання прийнятих рішень.